

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Недбаев Денис Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 12.08.2021 02:08:28
Уникальный идентификатор:
736aa53d773982480505813496af82aff011733

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

СОГЛАСОВАНО

Директор ассоциации «Предприятий-
товаропроизводителей МО город Армавир
«Совет Директоров»

Ю.А. Саенко

«27» апреля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМиНР,
д-р психол. наук, профессор

С.В. Недбаева

«27» апреля 2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ 16199
«ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ
И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН»**

Специальность 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Квалификация выпускника техник-программист

Форма обучения очная



Армавир - 2018 г.

РАССМОТРЕНА
на заседании предметно-цикловой
комиссии математических,
естественнонаучных дисциплин
Протокол № 9
от «27» апреля 2018 г.
Председатель ПШК
канд. физ.-мат. наук, доцент
_____ А.Б. Казарьянц

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
Информационно-коммуникационных
технологий, математических и
естественнонаучных дисциплин
канд. физ.-мат. наук, доцент
_____ Н.М. Недбаев
от «27» апреля 2018 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» разработана на
основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности
среднего профессионального образования 09.02.03 Программирование в компьютерных
системах, утверждённого приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 года № 804,
зарегистрированного в Минюсте РФ 21 августа 2014 года № 33733

Организация-разработчик: Образовательное частное учреждение высшего образования
«Армавирский социально-психологический институт»

Разработчик: _____ / Голодов Е.А., старший преподаватель кафедры
информационно-коммуникационных технологий, математических и естественнонаучных
дисциплин ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт»

Рецензент:
Директор ООО
«Институт информационных технологий»
27.04.2018 г.

_____ И.В. Бельченко
(подпись)

И.В. Бельченко

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|-----------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 7 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 9 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 11 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) | 14 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Область применения программы:

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ППСЗ по специальности СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Производственная практика (по профилю специальности) проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях различных организационно-правовых форм собственности, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и вузом.

1.2 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Цель практики – приобретение профессиональных навыков сфере изучаемой специальности в разрезе профессиональных компетенций.

Задача производственной практики (по профилю специальности) по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах - закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности в сфере изучаемой специальности.

В результате освоения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен иметь практический опыт:

иметь практический опыт:

- работы с текстовой, графической, аудио и видеoinформацией;
- работы с базами и хранилищами данных;
- работы с локальными и глобальными компьютерными сетями.

уметь:

- работать с графическими операционными системами: управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых редакторах, электронных таблицах, редакторе презентаций;
- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- выполнять регламенты по обновлению и техническому сопровождению программного обеспечения;

- использовать периферийные устройства для наиболее рационального выполнения поставленных задач;
- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и программ-редакторов;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- обрабатывать аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- создавать видео-ролики, презентации, слайд-шоу и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- формировать отчетную документацию по результатам работ;
- соблюдать меры по защите информации.

знать:

- основные понятия: информации, информационные технологии, информационные системы;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и представления информации;
- назначение компьютера, физическое и логическое устройство компьютера;
- периферийные устройства;
- операционную систему, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов видео-графических, видео-мультимедийных файлов;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные приёмы обработки цифровой информации;
- назначения, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео и мультимедиа контента;
- особенности функционирования аппаратной и программной части персонального компьютера;
- особенности работы прикладных программ;
- технику безопасности, правила настройки и обслуживания периферийных устройств персонального компьютера.

1.3. Количество часов на освоение программы практики:

| Вид практики | Объем часов |
|--|--|
| Производственная (по профилю специальности) | 144 часа, 4 недели Дифференцированный зачет |

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения программы практики является:

- освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

Перечень общих и профессиональных компетенций.

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|--|
| ПК 4.1 | Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера. |
| ПК 4.2 | Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику. |
| ПК 4.3 | Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей. |
| ПК 4.4 | Создавать и управлять на персональном компьютере тестовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных. |
| ПК 4.5 | Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета. |
| ПК 4.6 | Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа. |
| ПК 4.7 | Обеспечивать меры по информационной безопасности. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой |

| | |
|-------|---|
| | для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

| Наименование профессионального модуля | Коды формируемых компетенций | Объем времени, отводимый на практику (час., нед.) | Сроки проведения, форма промежуточной аттестации |
|--|------------------------------|---|--|
| ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин». | ОК 1 – 9 ПК 4.1 – 4.7 | 144 часа 4 недели | 6 триместр, дифференцированный зачет |

.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности):

| Наименование ПМ и МДК | Содержание учебного материала | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин. МДК.04.01 Организация работы оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин | Подготовка к работе, настройка и обслуживание аппаратного обеспечения ПК предприятия. | 18 | 3 |
| | Установка и настройка операционной системы ПК предприятия, установка и настройка программного обеспечения. | 18 | 3 |
| | Обеспечение мер по информационной безопасности при работе с информацией | 18 | 3 |
| | Работа и обслуживание компьютерной оргтехники, установленной на предприятии. | 18 | 3 |
| | Настройка локальной сети между компьютерами предприятия. | 18 | 3 |
| | Создание бланка организации и делового письма. | 18 | 3 |
| | Подготовка рекламного листка организации. | 9 | 3 |
| | Создание базы данных сотрудников организации. | 9 | 3 |
| | Создание мультимедийной презентации организации. | 9 | 3 |
| | Создание, отправление и прием сообщений с помощью электронной почты. | 9 | 3 |
| Итого | 144 | | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся

Для полноценного прохождения производственной практики (по профилю специальности), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение обучающихся предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

| № | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|---|---|--|
| 1 | Аудитории для проведения занятий лекционного типа | Аудитория 105 оснащена учебной мебелью; Аудитория 106 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 104 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение |
| 2 | Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций | Аудитория 105 оснащена учебной мебелью; Аудитория 106 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 104 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение |
| 3 | Помещение для самостоятельной работы | Помещение для самостоятельной работы оснащено учебной мебелью, персональными компьютерами – 4 шт., один из персональных компьютеров, оснащен накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками, электронной программой для чтения вслух текстовых файлов «Балаболка» с синтезатором речи с открытым исходным кодом RHVoice. МФУ, программное обеспечение; специализированная мебель: стеллажи библиотечные, шкаф картотечный, библиотечный стол-барьер кафедра для выдачи литературы. |
| 4 | Аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации | Аудитория 105 оснащена учебной мебелью; Аудитория 106 оснащена учебной мебелью, стационарным мультимедийным комплексом в составе: проектор, экран настенный, персональный компьютер с программным обеспечением. Аудитория 104 оснащена учебной мебелью, персональными компьютерами – 15 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, программное обеспечение |

4.2. Информационное обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Основные источники:

1. Голиков, А.М. Защита информации в инфокоммуникационных системах и сетях [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Голиков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 284 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480637>

2. Организация безопасной работы информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Ю. Громов, Ю.Ф. Мартемьянов, Ю.К. Букурако и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 132 с. –

Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277794>

3. Титов, А.А. Технические средства защиты информации [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Титов. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2010. - 194 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208661>

4. Шандриков, А.С. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Шандриков. - Минск: РИПО, 2015. - 444 с. : ил. - Библиогр.: с. 426-430. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463339>

Дополнительные источники:

1. Голиков, А.М. Тестирование и диагностика в инфокоммуникационных системах и сетях: курс лекций, компьютерные лабораторные работы и практикум, задание на самостоятельную работу [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Голиков; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Томск: ТУСУР, 2016. - 436 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480803>

2. Современные информационные каналы и системы связи [Электронный ресурс] учебник / В.А. Майстренко, А.А. Соловьев, М.Ю. Пляскин, А.И. Тихонов; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет, Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ), Академия военных наук Российской Федерации. - Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 452 с. – Режим доступа:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493441>

Интернет - ресурсы:

1. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>
2. ЭБС «Руконт»: <http://www.rucont.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU:
<http://www.eLIBRARY.RU>
4. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>

4.3 Организация образовательного процесса

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках ***ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»***

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководителями производственной практики (по профилю специальности) от профильной организации назначаются ведущие специалисты организаций, имеющие высшее профессиональное образование.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство производственной практикой (по профилю специальности) - наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ***ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»***

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от профильной организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций;
- наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики;
- полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Формой отчетности студента по производственной практике (по профилю специальности) является письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент в один из последних дней практики защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- практическая часть;
- приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий по разделам курса.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копии документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 12 кегль

Работа над *отчетом по производственной практике (по профилю специальности)* должна позволить руководителю оценить уровень освоения следующих профессиональных компетенций выпускника:

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| ПК 4.1. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера. | <ul style="list-style-type: none"> - установка операционной системы семейства Windows - конфигурация профилей пользователей операционной системы; | Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) |
| ПК 4.2. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику. | <ul style="list-style-type: none"> - изложение правил тестирования компьютерной системы в целом и периферийного оборудования; - обоснованный выбор диагностического оборудования для определения технического состояния компьютерной системы; - правильность выбора диагностических параметров для определения технического состояния компьютерной системы и периферийного оборудования; - правильность принятия решения по результатам определения технического состояния компьютерной системы; - демонстрация навыков диагностики компьютерной системы, периферийного оборудования и устранение простейших неполадок и сбоев в работе. | Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) |
| ПК 4.3. Осуществлять ввод | - демонстрация навыков | Дифференцированный |

| | | |
|--|--|--|
| и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей. | доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей. | зачет по производственной практике (по профилю специальности) |
| ПК 4.4. Создавать и управлять на персональном компьютере тестовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных. | - выбор методов и технологий по осуществлению ввода, хранения, обработке и публикации цифровой информации; - подбор программных и аппаратных средств для ввода, передачи и публикации информации; - использование возможностей выбранных программ для рациональной обработки информации. | Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) |
| ПК 4.5. Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета. | - демонстрация навыков доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей. | Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) |
| ПК 4.6. Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа. | - знание особенностей форматов цифровой информации; - выбор программ конвертирования для рационального и качественного преобразования форматов информации. | Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) |
| ПК 4.7. Обеспечивать меры по информационной безопасности. | - знание угроз информационной безопасности и умение противостоять им. | Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) |

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| ОК 1. Понимать сущность | Понимание сущности и | Интерпретация результатов |

| | | |
|---|--|--|
| и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса. | наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | Способность организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. | |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Способность осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Умение использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | Способность брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в | Умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в | |

| | | |
|----------------------------------|----------------------------------|--|
| профессиональной деятельности | профессиональной деятельности | |
|----------------------------------|----------------------------------|--|

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (по профилю специальности)
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и
вычислительных машин» по специальности 09.02.03 Программирование в
компьютерных системах

Образовательного частного учреждения высшего образования
«Армавирский социально-психологический институт»

Квалификация – техник-программист
Год начала подготовки – 2018 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах соответствует требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, общим и профессиональным компетенциям производственной практики (по профилю специальности) и входит в профессиональный цикл учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах. Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников по данной специальности, дана тематика практических работ, охватывающих все основные разделы производственной практики (по профилю специальности), практическая направленность и ориентированность на специальность.

Рабочая программа включает: паспорт рабочей программы, структуру и содержание производственной практики (по профилю специальности), тематический план и содержание практики, условия реализации, контроль и оценку результатов освоения практики.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта.

Материал рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) направлен на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах изложен полно и подробно, объем рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям ФГОС по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и может быть использован в учебном процессе в учреждениях среднего профессионального образования.

Рецензент:
Директор ООО
«Институт информационных технологий»
27.04.2018 г.



(подпись)

И.В. Бельченко