

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Недбаев Денис Николаевич  
Должность: ректор  
Дата подписания: 12.08.2021 02:08:28  
Уникальный программный ключ:  
736aa53e773982480a505813486af82cff0af377

**Образовательное частное учреждение высшего образования  
«Армавирский социально-психологический институт»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Ученым советом ОЧУ ВО  
«Армавирский социально-  
психологический институт»  
протокол № 11  
от 26 июня 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ОЧУ ВО «Армавирский  
социально-психологический  
институт»  
канд. психол. наук, доцент  
Недбаев Д.Н.  
от 26 июня 2020 г.



**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика  
Направленность (профиль) - «Финансы и кредит»  
Квалификация - магистр  
Форма обучения – очная, заочная**

**Армавир, 2020**

Основная образовательная программа высшего образования  
рекомендована Ученым советом  
(протокол № 11 от 26 июня 2020 г.)

РАЗРАБОТАНА:

Руководитель ООП ВО,  
профессор кафедры экономики и бухгалтерского учета \_\_\_\_\_ Н.Е. Иванова

Заведующий кафедрой  
экономики и бухгалтерского учета \_\_\_\_\_ Е.А. Колодня

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета  
высшего образования \_\_\_\_\_ Н.М. Тагаев

**СОДЕРЖАНИЕ:**

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1.	Понятие основной образовательной программы высшего образования	4
1.2.	Нормативные документы для разработки ООП ВО	4
1.3.	Общая характеристика ООП ВО	4
1.4.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО	5
1.5.	Основные пользователи ООП ВО	5
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ООП	6
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускников	6
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускников	6
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускников	6
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускников	6
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4.	ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРЫ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
4.1.	Календарный учебный график	8
4.2.	Учебный план	8
4.3.	Рабочие программы дисциплин	9
4.4.	Рабочие программы практик	9
4.5.	Программа государственной итоговой аттестации	10
5.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	10
5.1.	Кадровые условия реализации ООП ВО	10
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП ВО	11
5.3.	Материально-технические условия реализации ООП ВО	13
5.4.	Финансовое обеспечение реализации ООП ВО	13
6.	ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	14
7.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО	14
7.1.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	14
7.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников	15

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Понятие основной образовательной программы высшего образования**

Основная образовательная программа высшего образования (далее - ООП ВО), реализуемая ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

ООП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, и иные компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВО**

Нормативно-правовую базу составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции последующих изменений и дополнений);
- приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- нормативно-методические документы Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав частного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский социально-психологический институт» и локальные нормативные акты ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт» в части, касающейся образовательной деятельности.

### **1.3. Общая характеристика ООП ВО**

1.3.1. Целью настоящей основной образовательной программы является обеспечение качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области экономики, способных эффективно решать профессиональные задачи на основе сочетания фундаментальных знаний в области экономики и передовых инновационных технологий.

1.3.2. Обучение по программе магистратуры осуществляется очной, заочной форме обучения.

1.3.3. Срок получения образования по программе магистратуры, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) — «Финансы и кредит»:

- по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных

технологий составляет 2 года;

-по заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

Срок получения образования при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения

1.3.4. Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы магистратуры за один учебный год составляет:

-в очной форме обучения – 60 зачетных единиц;

- в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 зачетных единиц.

В годовой объем ООП ВО не включаются факультативные дисциплины.

Одна зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

1.3.5. Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах и включает в себя: **сумму часов контактной работы из учебного плана**, отводимых на занятия лекционного и семинарского типа, а также иные виды коллективной и индивидуальной контактной работы в период теоретического обучения, экзаменационных сессий (по очной и заочной формам обучения), практик, государственной итоговой аттестации; **и сумму часов коллективной и индивидуальной контактной работы на одного обучающегося**, определяемых нормами времени для расчета учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и не включенных в учебный план.

1.3.6. Образовательная программа не реализуется в сетевой форме.

1.3.7. Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

## **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО**

Для освоения ООП ВО подготовки магистра по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) - «Финансы и кредит», абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

## **1.5. Основные пользователи ООП ВО**

- 1 факультет высшего образования и кафедры психолого-педагогических дисциплин;
- 2 приёмная комиссия Института;
- 3 абитуриенты института и их родители (законные представители);
- 4 деканы факультетов и заведующие кафедрами, обеспечивающие реализацию ООП ВО;
- 5 научно-педагогические работники ООП ВО;
- 6 обучающиеся по ООП ВО, их родители (законные представители);
- 7 ректор, проректоры, подразделения и службы Института, отвечающие в пределах своей компетенции за обеспечение процесса реализации, совершенствования и (или) качество подготовки выпускников ООП ВО;

8 объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности, соответствующей данной ООП ВО, а также производственные структуры, вовлечённые в процессы её реализации и совершенствования;

9 учредители ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт» – Недбаева Светлана Викторовна и Недбаев Николай Михайлович;

10 уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие лицензирование, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего образования;

11 уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль соблюдения законодательства в системе высшего образования.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ООП**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает: экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные и научно-исследовательские процессы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

При разработке и реализации ООП Институт ориентируется на конкретные **виды** профессиональной деятельности, к которым готовится магистр исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации. ООП является программой прикладной магистратуры и ориентирована на проектно-экономический (основной), аналитический и организационно-управленческий виды деятельности.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

#### **проектно-экономическая деятельность:**

подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности; подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности; разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

#### **аналитическая деятельность:**

разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;

поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов; проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

**научно-исследовательская деятельность:**

разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;

разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результата;

подготовка результатов для составления образов, отчетов и научных публикаций;

сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;

разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

проектно-экономическая деятельность

подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности

подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;

составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;

разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения программы магистратуры у выпускника будут сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**Выпускник, освоивший программу магистратуры, будет обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):**

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

**Выпускник, освоивший программу магистратуры, будет обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

**Выпускник, освоивший программу магистратуры, будет обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду профессиональной деятельности, на которую ориентирована программа магистратуры (ПК):**

*научно-исследовательская деятельность*

способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);

способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);

*проектно-экономическая деятельность:*

способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);

способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);

способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);

*аналитическая деятельность:*

способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);

способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).

В программе магистратуры все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, включены в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

#### **4. ХАРАКТЕРИСТИКА СТРУКТУРЫ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

##### **4.1. Календарный учебный график.**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, промежуточную и итоговую аттестацию. График представлен в **Приложении 1**.

##### **4.2. Учебный план.**

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность



(профиль) программы).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" должно составлять не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

В Блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика);

НИР.

Способы (при наличии) проведения учебной и производственной практик: стационарная.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Института.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

При реализации ООП обучающимся обеспечена возможность освоения факультативных (не обязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин.**

Программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося, представлены в **Приложении 3**.

#### **4.4. Рабочие программы практик.**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика раздел ООП «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является обязательным и

представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Рабочие программы практик представлены в **Приложении 4**.

#### **4.5. Программа государственной итоговой аттестации.**

Программа государственной итоговой аттестации представлена в **Приложении 5**.

### **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации ООП ВО, определяется ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

#### **5.1. Кадровые условия реализации ООП ВО**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Института соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы прикладной магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников Института.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Института за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет более 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, и более 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу академической магистратуры, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу академической магистратуры, составляет более 80 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу академической магистратуры, составляет более 10 процентов.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником Института, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской (творческой)

деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП ВО

Реализация ООП обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Института, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации

В Институте используются электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки). Дополнительно к ним библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик как печатные издания, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе магистратуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

### 5.2.1. Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2020/ 2021 год	Электронно-библиотечная система Университетская библиотека «online» Базовая версия ЭБС (онлайн) <b><u>Реквизиты договора: Договор № 13 – 01/20 от 16 января 2020 года</u></b>	с 01.02.2020 г. по 31.01.2021 г.
	Электронно-библиотечная система	с 01.02.2020 г. по

	<b>Университетская библиотека «online»</b> Базовая версия ЭБС (онлайн) <u><b>Реквизиты договора:</b></u> <i>Договор № 011 – 01/2020 от 10 января 2020 года</i>	<b>31.01.2021 г.</b>
	<b>Электронно-библиотечная система МГППУ</b> Базовая версия ЭБС + электронные версии учебных и учебно-методических материалов для обучения лиц с ОВЗ <u><b>Реквизиты договора:</b></u> <i>Соглашение № 43 – 15 – 03 от 22 июня 2020 года</i>	<b>с 22. 06.2020 г. по 22.06.2021 г</b>

5.2.2. Электронная информационно-образовательная среда ОЧУ «Армавирский социально-психологический институт»

<http://аспи.рф/>– адрес официального сайта ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт»

<http://46.173.191.54/moodle/> – электронная информационно-образовательная среда ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт»

5.2.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

*Современные профессиональные базы данных*

1. eLibrary.ru: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]: информационный сайт. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Базы данных издательства Springer [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <https://link.springer.com/>
3. Гарант.ру [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>
5. КонсультантПлюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
6. Национальная Электронная Библиотека (нэб.рф) [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://xn--90ax2c.xn--p1ai/>
7. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>

*Информационные справочные системы*

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://fgosvo.ru>.
2. Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://eor.edu.ru/>
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>.
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

6. Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://ndce.edu.ru>.
7. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]: информационный правовой сайт. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

### 5.3. Материально-технические условия реализации ООП ВО

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине используются специальные помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт».

#### Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

№	Наименование	Лицензия	Вид лицензии
1.	<b>Windows XP Professional edition</b>	Лицензия № 44625657, бессрочная	Microsoft Academic Open License
2	<b>Kaspersky Endpoint Security</b> для бизнеса	Лицензия № 26FE181121113504911517; срок действия – до 2020.02.18	Educational Renewal License
3.	<b>Microsoft Office Professional 2010</b>	Лицензия № 48641451; бессрочная	Microsoft Academic Open License
4.	<b>Microsoft Office 2007 Professional</b>	Лицензия № 44625657; бессрочная	Original Equipment Manufacturer
5.	<b>CorelDRAW Graphics Suite X5</b>	Лицензия № 4073875; бессрочная	Education License (1-60)
6.	<b>Fine reader 10 Professional edition</b>	Серийный номер FPRS-1000-0001-4058-9279-6647; бессрочная	Standalone

### 5.4. Финансовое обеспечение реализации ООП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт» сформировано управленческое и нормативно-правовое обеспечение осуществления воспитательной деятельности.

Организация воспитательной деятельности в вузе опирается на нормативно-правовые акты федерального, регионального и институтского уровня.

Организация воспитательной работы в Институте осуществляется через функционирование ряда структурных подразделений вуза и его общественных организаций.

У обучающихся есть возможность заниматься творчеством - научным и художественным, заниматься общественной работой, иметь открытый доступ в сеть Интернет, пользоваться библиотекой, спортивными залами и т.д.

Для организации досуговой деятельности вуз располагает значительной материально-технической базой:

- актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий,
- спортивная площадка.

Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых и спортивных мероприятий.

Активизирована деятельность органов студенческого самоуправления. Высшим органом студенческого самоуправления в ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт» является «Студенческий совет», который способствует сохранению и развитию демократических традиций обучающихся Института. Он создан для учета администрацией вуза мнения обучающихся по вопросам управления Институтом.

В воспитательной системе ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт» используются три уровня общеинститутских форм организации воспитательной деятельности:

1. Массовые мероприятия.
2. Групповые формы. К ним относятся мероприятия внутри коллектива академических групп, работа научно-исследовательских студенческих объединений (Школа учебно-профессиональной адаптации, Школа студента-исследователя, Школа безопасности и здоровья), работа кружков, клубная работа (клуб «РУЛЬ»), работа общественных студенческих объединений.
3. Индивидуальная, личностно-ориентированная воспитательная работа.

Значительная роль в формировании среды вуза принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация, которая позволяет ориентироваться в учебной, научной, культурной и спортивной жизни Института.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО**

В соответствии с нормативно-правовыми документами Минобрнауки России ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

### **7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются оценочные материалы, включающие типовые

задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированных компетенций.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)). Оценочные материалы представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик.

## **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения ООП в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируется приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры", Положением о государственной итоговой аттестации ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт» и дополняющими его нормативными актами; конкретные требования к содержанию, объему, структуре, процедуре проведения государственной итоговой аттестации содержатся в программе ГИА.

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, представлены в оценочных материалах для государственной итоговой аттестации.