

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Недбаев Денис Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 12.08.2021 02:08:28
Уникальный программный ключ:
736aa53e773982480a505813486a82c10a4377

АННОТАЦИЯ программы государственной итоговой аттестации

1. Цели и задачи проведения государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Менеджмент организации» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности должен быть готов решать профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

2. Структура государственной итоговой аттестации

Итоговая государственная аттестация включает в себя:

- а) подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;

б) защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

3. Требования к проведению государственной итоговой аттестации

Государственный экзамен по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Менеджмент организации» представляет собой оценку знаний по дисциплинам профессиональной подготовки.

Целью государственного экзамена является выявление у обучающихся теоретической подготовки к решению профессиональных задач.

В рамках проведения государственного экзамена проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенций
Общекультурные компетенции		
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: содержание основных школ управления
		Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности
		Владеть: навыками выявления проблем и поиска необходимой информации по проблемам истории менеджмента, навыками сбора и анализа необходимой информации
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: этапы развития менеджмента как науки
		Уметь: обобщать фактологический материал и делать выводы о тенденциях и закономерностях развития российской экономики
		Владеть: навыками сбора и анализа информации
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: основные функции менеджмента, методы управления конфликтами в управленческой деятельности
		Уметь: использовать основные функции менеджмента, методы управления конфликтами в управленческой деятельности
		Владеть: навыками выявления причин конфликтов и определения оптимальных стратегий их разрешения
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах	Знать: основные правила и приемы межличностного общения в коллективе

	на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности</p> <p>Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении</p>
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: классификацию и особенности трудового коллектива
		Уметь: определять основные качества членов команды
		Владеть: навыками организации групповой работы
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: содержание процессов управленческого самоорганизации и самообразования
		Уметь: строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения управленческой деятельности
		Владеть: способностью к самоорганизации при планировании, мотивации, организации, контроле
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: принципы подбора нагрузки, техники безопасности работников
		Уметь: анализировать технику двигательных действий, формировать основы здорового образа жизни
		Владеть: методами комплексного контроля состояния организма при нагрузках
ОК-8	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать: методы проектирования профессиональной деятельности с учетом нормативных, инженерно-технических, санитарно-гигиенических, психологических требований безопасности
		Уметь: оценивать возможные риски возникновения опасностей и чрезвычайных ситуаций
		Владеть: навыками создания комфортного (нормативного) и безопасного состояния среды в зонах трудовой деятельности работников
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования	Знать: содержание методов сбора информации
		Уметь:

	нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	использовать нормативные и правовые документы в профессиональной деятельности Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать: алгоритм процесса разработки управленческих решений
		Уметь: находить организационно-управленческие решения
		Владеть: готовностью нести ответственность за организационно-управленческие решения с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать: основные типы организационных структур предприятий и организаций
		Уметь: разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
		Владеть: способностью проектировать организационные структуры
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать: этику делового общения
		Уметь: осуществлять деловое общение и публичные выступления, деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
		Владеть: навыками ведения переговоров, совещаний
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов	Знать: состав и формы бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
		Уметь: формировать показатели финансовой отчетности используя методы и способы финансового учета ,

	финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<p>влияющие на финансовые результаты деятельности организации</p> <p>Владеть: навыками использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем при формировании показателей финансового учета и отчетности организации</p>
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p>Знать: алгоритм разработки и методы принятия решений</p> <p>Уметь: определять алгоритм разработки и оптимальные методы принятия управленческих решений</p> <p>Владеть: навыками определения критериев эффективности управленческих решений</p>
Профессиональные компетенции		
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	<p>Знать: содержание основных теорий мотивации и принципы формирования команды</p> <p>Уметь: проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>Владеть: навыками использования основных теорий мотивации</p>
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления	<p>Знать: причины конфликтов и способы их разрешения</p> <p>Уметь: проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации</p> <p>Владеть: различными способами разрешения конфликтных ситуаций</p>

	персоналом, в том числе в межкультурной среде	
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: типы стратегий организации
		Уметь: разрабатывать стратегию организации
		Владеть: навыками стратегического анализа
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Знать: основные методы финансового менеджмента
		Уметь: применять методы финансового менеджмента в управленческой деятельности
		Владеть: навыками управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	Знать: содержание функциональных стратегий
		Уметь: разрабатывать сбалансированные управленческие решения
		Владеть: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Знать: классификацию продуктовых инноваций
		Уметь: управлять программой организационных изменений
		Владеть: способностью планировать этапы разработки продуктовых инноваций
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-	Знать: алгоритм принятия управленческого решения, классификацию управленческих решений,

	<p>планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>содержание основных разделов бизнес-плана</p> <p>Уметь: применять методический инструментарий реализации управленческих решений, приводить характеристику основных разделов бизнес-плана</p> <p>Владеть: навыками определения критериев эффективности бизнес-плана</p>
<p>ПК-8</p>	<p>владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знать: содержание этапов внедрения технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p> <p>Уметь: управлять операционной (производственной) деятельностью организации</p> <p>Владеть: навыками документального оформления решений</p>
<p>ПК-9</p>	<p>способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания</p>	<p>Знать: экономические основы поведения организации</p> <p>Уметь: выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ</p> <p>Владеть: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций</p>

	экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Знать: особенности информационного обеспечения процесса управления на предприятии
		Уметь: формировать информационное обеспечение участников организационных проектов
		Владеть: навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: основные направления развития организации
		Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами
		Владеть: навыками использования системы сбора необходимой информации при реализации проектов, направленных на развитие организации
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: содержание методов реорганизации бизнес-процессов
		Уметь: моделировать бизнес-процессы
		Владеть: навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Знать: алгоритм принятия управленческих решений
		Уметь: принимать решения об инвестировании и финансировании
		Владеть: навыками анализа рыночных и специфических рисков

ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	Знать: основы документооборота
		Уметь: осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности
		Владеть: навыками подготовки организационных и распорядительных документов

Выпускная квалификационная работа (*бакалаврская работа*) должна соответствовать видам и задачам профессиональной деятельности. Она должна быть представлена в форме рукописи с соответствующим иллюстрационным материалом и библиографией.

Тематика и содержание выпускной квалификационной работы (*бакалаврской работы*) должны соответствовать уровню компетенций, полученных выпускником в объеме базовых дисциплин ООП бакалавра и дисциплин профилизации.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом ректора университета (уполномоченного лица) не позднее чем за 6 месяцев до защиты ВКР закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

В рамках защиты выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Коды компетенций	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенций
Общекультурные компетенции		
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: основные правила и приемы межличностного общения в коллективе
		Уметь: создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет
		Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные	Знать: теоретические основы, структуру и содержание процесса деловой коммуникации; различные способы сбора, обработки и представления информации
		Уметь: устанавливать и поддерживать деловые и межличностные отношения; применять информационные и коммуникационные

	коммуникации	технологии для обработки информации Владеть: приемами делового общения и контроля деловых коммуникаций; навыками использования ИКТ для обработки профессиональных информационных продуктов
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: информационно-коммуникационные технологии в управлении
		Уметь: применять информационные и коммуникационные технологии для сбора, обработки и представления в различных форматах профессиональной информации
		Владеть: использования ИКТ для создания и обработки информации в среде профессиональных информационных продуктов
Профессиональные компетенции		
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	Знать: алгоритм проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации
		Уметь: использовать алгоритм проведения стратегического анализа внешней и внутренней среды организации
		Владеть: навыками анализа стратегии организации
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	Знать: основные методы финансового менеджмента
		Уметь: применять методы финансового менеджмента для оценки активов
		Владеть: навыками анализа эффективности управления оборотным капиталом, навыками анализа инвестиционных решений, навыками анализа решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала
ПК-5	способностью анализировать	Знать: понятие, классификация и содержание

	взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	функциональных стратегий Уметь: проводить анализ функциональных стратегий организаций Владеть: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Знать: содержание количественных и качественных методов сбора информации для принятия управленческих решений
		Уметь: применять полученную информацию в профессиональной деятельности
		Владеть: навыками анализа количественной и качественной информации при принятии управленческих решений
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: основные направления развития организации
		Уметь: организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами
		Владеть: навыками использования системы сбора необходимой информации при реализации проектов, направленных на развитие организации
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Знать: содержание методов реорганизации бизнес-процессов
		Уметь: моделировать бизнес-процессы
		Владеть: навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной	Знать: принципы организации систем учета и распределения затрат, основы калькулирования и анализа себестоимости продукции и услуг
		Уметь:

	политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p>калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения</p> <p>Владеть: инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками калькулирования и анализа себестоимости продукции</p>
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Знать: методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования
		Уметь: оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку
		Владеть: навыками финансового планирования и прогнозирования
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	Знать: экономические условия осуществления предпринимательской деятельности
		Уметь: проводить оценку экономических условий осуществления предпринимательской деятельности
		Владеть:
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	Знать: содержание разделов бизнес-плана; принципы организации бизнес-планирования
		Уметь: планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой)
		Владеть: навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми	Знать: понятие предпринимательской деятельности, принципы организации предпринимательской деятельности; содержание основных показателей, характеризующих эффективность предпринимательской деятельности
		Уметь: обеспечить согласованность выполнения бизнес-

	участниками	плана всеми участниками Владеть: навыками координации предпринимательской деятельности; навыками расчета основных экономических показателей
--	-------------	--

4. Общая трудоемкость ГИА: 324 часа (9 зачетных единиц).

5. Разработчик: Мукучян Р.Р. кандидат экономических наук, доцент кафедры
 Экономики и управления