

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Недбаев Денис Николаевич
Должность: ректор
Дата подписания: 12.08.2021 02:08:28
Уникальный программный ключ:
736aa53e773982480a505813486af82cff0af377

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АРМАВИРСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

СОГЛАСОВАНО

Директор ассоциации «Предприятий-
товаропроизводителей МО город Армавир
«Совет Директоров»


Ю.А. Саенко
«27» апреля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМиНР,
д-р психол. наук, профессор


С.В. Недбаева
«27» апреля 2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ 16199
«ОПЕРАТОР ЭЛЕКТРОННО-ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ
И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ МАШИН»**

Специальность **09.02.03 Программирование в компьютерных системах**

Квалификация выпускника **техник-программист**

Форма обучения **очная**



Армавир - 2018 г.

РАССМОТРЕНА

на заседании предметно-цикловой
комиссии математических,
естественнонаучных дисциплин

Протокол № 9

от «27» апреля 2018 г.

Председатель ПЦК,

канд. физ.-мат. наук, доцент

_____ А.Б. Казарьянц

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

Информационно-коммуникационных
технологий, математических и

естественнонаучных дисциплин

канд. физ.-мат. наук, доцент

_____ Н.М. Недбаев

от «27» апреля 2018 г.

Рабочая программа учебной практики ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, утверждённого приказом Минобрнауки России от 28 июля 2014 года № 804, зарегистрированного в Минюсте РФ 21 августа 2014 года № 33733

Организация-разработчик: Образовательное частное учреждение высшего образования «Армавирский социально-психологический институт»

Разработчик: _____ / Голодов Е.А., старший преподаватель кафедры информационно-коммуникационных технологий, математических и естественнонаучных дисциплин ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт»

Рецензент:

Директор ООО

«Институт информационных технологий»

27.04.2018 г.

_____ И.В. Бельченко
(подпись)

И.В. Бельченко

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью ППССЗ по специальности СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин».

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цель практики - получение первоначальных профессиональных навыков в сфере изучаемой специальности в разрезе профессиональных компетенций

Задача учебной практики по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах - закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности в сфере изучаемой специальности.

В результате освоения учебной практики обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- работы с текстовой, графической, аудио и видеoinформацией;
- работы с базами и хранилищами данных;
- работы с локальными и глобальными компьютерными сетями.

уметь:

- работать с графическими операционными системами: управлять сеансами и задачами, выполняемыми операционной системой;
- работать с файловыми системами, различными форматами файлов, программами управления файлами;
- работать в прикладных программах: текстовых редакторах, электронных таблицах, редакторе презентаций;
- подключать и настраивать параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;
- выполнять регламенты по обновлению и техническому сопровождению программного обеспечения;
- использовать периферийные устройства для наиболее рационального выполнения поставленных задач;

- настраивать основные компоненты графического интерфейса операционной системы и программ-редакторов;
- вводить цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;
- обрабатывать аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами звуковых, графических и видео-редакторов;
- создавать видео-ролики, презентации, слайд-шоу и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов;
- воспроизводить аудио, визуальный контент и медиа-файлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования;
- формировать отчётную документацию по результатам работ;
- соблюдать меры по защите информации.

знать:

- основные понятия: информации, информационные технологии, информационные системы;
- технологии сбора, хранения, передачи, обработки и представления информации;
- назначение компьютера, физическое и логическое устройство компьютера;
- периферийные устройства;
- операционную систему, файловые системы, форматы файлов, программы управления файлами;
- принципы цифрового представления звуковой, графической, видео и мультимедийной информации в персональном компьютере;
- виды и параметры форматов видео-графических, видео-мультимедийных файлов;
- назначение, возможности, правила эксплуатации мультимедийного оборудования;
- основные приёмы обработки цифровой информации;
- назначения, разновидности и функциональные возможности программ обработки звука;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки графических изображений;
- назначение, разновидности и функциональные возможности программ обработки видео и мультимедиа контента;
- особенности функционирования аппаратной и программной части персонального компьютера;

- особенности работы прикладных программ;
- технику безопасности, правила настройки и обслуживания периферийных устройств персонального компьютера.

1.3. Количество часов на освоение программы практики:

Вид практики	Объем часов
Учебная	144 часа, 4 недели Дифференцированный зачет

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является:

- освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах, сформированность общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»

Перечень общих и профессиональных компетенций.

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.
ПК 4.2	Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.
ПК 4.3	Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.
ПК 4.4	Создавать и управлять на персональном компьютере тестовыми документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.
ПК 4.5	Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.
ПК 4.6	Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.
ПК 4.7	Обеспечивать меры по информационной безопасности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных

	задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля	Коды формируемых компетенций	Объем времени, отводимый на практику (час., нед.)	Сроки проведения, форма промежуточной аттестации
ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»	ОК 1 – 9 ПК 4.1 - 4.7	144 часа 4 недели	11 триместр, дифференцированный зачет

3.1. Тематический план учебной практики:

Наименование ПМ и МДК	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ. 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» МДК.04.01 Организация работы оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин	Сборка системного блока ПК: подключение устройств к материнской плате.	3	2
	Подключение принтера и установка драйверов.	3	2
	Настройка параметров печати.	3	2
	Печать документов.	3	2
	Подключение сканера и установка драйверов.	3	2
	Настройка параметров сканирования.	3	2
	Сканирование и распознавание документов, содержащих текстовую информацию.	3	2
	Сканирование и распознавание документов, содержащих графическую информацию.	3	2
	Подключение и настройка дополнительных внешних устройств ПК: копира, МФУ.	3	2
	Тиражирование и копирование документов с помощью различной компьютерной оргтехники.	3	2
	Замена расходных материалов периферийных устройств ПК.	3	2
	Диагностирование простейших неисправностей персонального компьютера и его периферийных устройств.	3	2
	Работа с внешними запоминающими устройствами (ВЗУ).	3	2
	Обмен данными между ВЗУ и ПК.	3	2
	Настройка параметров локальной сети.	3	2
	Обмен данными между ПК с помощью локальной сети.	3	2
	Установка операционной системы (ОС).	3	2
	Настройка параметров ОС.	3	2
	Создание учетных записей пользователя.	3	2
Настройка пользовательского интерфейса. Установка и удаление компонентов Windows.	3	2	
Обеспечение безопасности компонентов Windows.	3	2	
Работа с командной строкой.	3	2	

Настройка параметров системы с помощью командной строки.	3	2
Настройка параметров компьютера с помощью панели управления.	3	2
Специальные возможности Windows.	3	2
Создание, редактирование, форматирование, сохранение текстового документа.	3	2
Создание, колонтитулов, вставка номеров страниц, табуляция.	3	2
Создание, списков (маркированных, нумерованных, многоуровневых).	3	2
Работа с многоколоночным текстом. Вставка разрывов страниц и разделов. Расстановка переносов.	3	2
Создание документов, содержащих таблицы.	3	2
Создание графических объектов средствами MS Word.	3	2
Создание текстовых документов с графиками и диаграммами.	3	2
Создание организационных диаграмм.	3	2
Создание документов, содержащих электронные и электрические схемы.	3	2
Подготовка документов, содержащих математические, физические, химические формулы.	3	2
Оформление документов с оглавлением и указателем.	3	2
Создание документов с использованием внутренних и внешних гиперссылок.	3	2
Импорт рисунков, других графических объектов, таблиц Excel в документ MS Word.	3	2
Создание электронной таблицы: ввод и редактирование данных, написание формул, управление элементами таблицы	3	2
Проведение расчетов и поиск информации в электронной таблице с использованием формул, функций и запросов.	3	2
Построение диаграмм и создание сложных функций.	3	2
Создание списков и управление списками.	3	2
Сортировка и фильтрация данных.	3	2
Создание, редактирование и модификация таблиц базы данных.	3	2
Работа с данными с использованием запросов в СУБД.	3	2

	Создание отчетов в СУБД.	3	2
	Создание презентации по индивидуальному заданию. Создание презентации специальности.	3	2
	Создание, отправление и прием сообщений с помощью электронной почты. Поиск информации в сети Интернет.	3	2
	Итого	144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики предполагает наличие лаборатории: «Системного и прикладного программирования».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест лаборатории «Системного и прикладного программирования»

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска для письма;
- письменные столы по числу рабочих мест обучающихся;
- вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения:

- мультимедийный комплекс и/или интерактивная доска

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: «Технологии разработки баз данных».

- модели компьютеров,
- запасные части для ремонта компьютера;
- современные средства информатизации;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
- письменные столы по числу рабочих мест обучающихся;

Программное обеспечение:

- MS Office 2007;
- Windows XP;
- Borland C++;
- Borland Delphi.

4.2 Информационное обеспечение учебной практики

Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голиков, А.М. Защита информации в инфокоммуникационных системах и сетях [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Голиков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). - Томск:

Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2015. - 284 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480637>

2. Организация безопасной работы информационных систем [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.Ю. Громов, Ю.Ф. Мартемьянов, Ю.К. Букурако и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2014. - 132 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277794>

3. Титов, А.А. Технические средства защиты информации [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Титов. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2010. - 194 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208661>

4. Шандриков, А.С. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.С. Шандриков. - Минск: РИПО, 2015. - 444 с. : ил. - Библиогр.: с. 426-430. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463339>

Дополнительные источники:

1. Голиков, А.М. Тестирование и диагностика в инфокоммуникационных системах и сетях: курс лекций, компьютерные лабораторные работы и практикум, задание на самостоятельную работу [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.М. Голиков; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Томск: ТУСУР, 2016. - 436 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480803>

2. Современные информационные каналы и системы связи [Электронный ресурс] учебник / В.А. Майстренко, А.А. Соловьев, М.Ю. Пляскин, А.И. Тихонов; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет, Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет (СибАДИ), Академия военных наук Российской Федерации. - Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 452 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493441>

Интернет - ресурсы:

1. ЭБС «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>
2. ЭБС «Руконт»: <http://www.rucont.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU:
<http://www.eLIBRARY.RU>
4. Ресурс Цифровые учебные материалы <http://abc.vvsu.ru/>

4.3 Организация образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках *ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»* является усвоение обучающимися теоретических основ и практических навыков, в рамках профессионального модуля.

Учебную практику рекомендуется проводить при делении группы на подгруппы, что способствует индивидуализации и повышению качества обучения.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство учебной практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля *ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»*

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной практикой - дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарного курса: «Организация работы оператора электронно-вычислительных и вычислительных машин».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе наблюдения, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий по практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать аппаратное обеспечение и операционную систему персонального компьютера.	- установка операционной системы семейства Windows - конфигурация профилей пользователей операционной системы;	Дифференцированный зачет по учебной практике.
ПК 4.2. Подготавливать к работе, настраивать и обслуживать периферийные устройства персонального компьютера и компьютерную оргтехнику.	- изложение правил тестирования компьютерной системы в целом и периферийного оборудования; - обоснованный выбор диагностического оборудования для определения технического состояния компьютерной системы; - правильность выбора диагностических параметров для определения технического состояния компьютерной системы и периферийного оборудования; - правильность принятия решения по результатам определения технического состояния компьютерной системы; - демонстрация навыков диагностики компьютерной системы, периферийного оборудования и устранение простейших неполадок и сбоев в работе.	Дифференцированный зачет по учебной практике
ПК 4.3. Осуществлять ввод и обмен данными между персональным компьютером и периферийными устройствами и ресурсами локальных компьютерных сетей.	- демонстрация навыков доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей.	Дифференцированный зачет по учебной практике
ПК 4.4. Создавать и управлять на персональном компьютере тестовыми	- выбор методов и технологий по осуществлению ввода, хранения, обработке и	Дифференцированный зачет по учебной практике

документами, таблицами, презентациями и содержанием баз данных.	публикации цифровой информации; - подбор программных и аппаратных средств для ввода, передачи и публикации информации; - использование возможностей выбранных программ для рациональной обработки информации.	
ПК 4.5. Осуществлять навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов Интернета.	- демонстрация навыков доступа и использования информационных ресурсов локальных и глобальных компьютерных сетей.	Дифференцированный зачет по учебной практике
ПК 4.6. Создавать и обрабатывать цифровые изображения и объекты мультимедиа.	- знание особенностей форматов цифровой информации; - выбор программ конвертирования для рационального и качественного преобразования форматов информации.	Дифференцированный зачет по учебной практике
ПК 4.7. Обеспечивать меры по информационной безопасности.	- знание угроз информационной безопасности и умение противостоять им.	Дифференцированный зачет по учебной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Способность организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них	Способность принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике

ответственность		
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Способность осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Умение использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Способность брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной практике

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной практики ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Образовательного частного учреждения высшего образования
«Армавирский социально-психологический институт»

Квалификация – техник-программист

Год начала подготовки – 2018 г.

Рабочая программа учебной практики ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах соответствует требованиям к знаниям, умениям, практическому опыту, общим и профессиональным компетенциям учебной практики и входит в профессиональный цикл учебного плана программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах. Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускников по данной специальности, дана тематика практических работ, охватывающих все основные разделы учебной практики, практическая направленность и ориентированность на специальность.

Рабочая программа включает: паспорт рабочей программы, структуру и содержание учебной практики, тематический план и содержание учебной практики, условия реализации, контроль и оценку результатов освоения учебной практики.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретения первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» для освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Материал рабочей программы учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах изложен полно и подробно, объём рабочей программы соответствует предъявляемым требованиям ФГОС по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах и может быть использован в учебном процессе в учреждениях среднего профессионального образования.

Рецензент:

Директор ООО

«Институт информационных технологий»

27.04.2018 г.



(подпись)

И.В. Бельченко