

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Недбаев Денис Николаевич
 Должность: ректор
 Дата подписания: 12.08.2021 02:08:28
 Уникальный программный ключ:
 736aa53e773982480a505813486aa02470a1377

АННОТАЦИЯ
программы государственной итоговой аттестации
Направление подготовки 38.03.01. Экономика
Направленность (профиль) Бухгалтерский учёт, анализ и аудит

1. Цели и задачи проведения государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2. Структура государственной итоговой аттестации

- а) подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- б) подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

3.1 Требования к выпускнику, проверяемые в ходе государственного экзамена

В рамках проведения государственного экзамена проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК 1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать: содержание основных экономических школ</p> <p>Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: навыками выявления проблем и поиска необходимой информации по проблемам истории экономики, навыками сбора и анализа необходимой информации</p>
2.	ОК-3	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги, повышение квалификации, магистратура, аспирантура;</p> <p>- систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;</p> <p>- закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.</p> <p>Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</p> <p>- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и</p>

			<p>личностных качеств.</p> <p>Владеть: -навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.</p>
3.	ОК-4	<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: основные правила и приемы межличностного общения в коллективе</p> <p>Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности</p> <p>Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении</p>
4.	ОК-5	<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать: - классификацию и особенности трудового коллектива;</p> <p>Уметь: - определять основные качества членов команды;</p> <p>Владеть: навыками организации групповой работы</p>
5.	ОК-6	<p>способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать: - основные нормативные правовые акты, регламентирующие сферу профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: - навыками применения правовых знаний в профессиональной деятельности</p>
6.	ОК -8	<p>способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: - принципы подбора нагрузки, техники безопасности работников</p> <p>Уметь: - анализировать технику двигательных действий, формировать основы здорового образа жизни;</p> <p>Владеть: - методами комплексного контроля состояния организма при нагрузках</p>
7.	ОК-9	<p>способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знать: - цель, задачи и структуру службы медицины катастроф;</p> <p>- методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биолого-социального характера;</p> <p>- методы транспортировки поражённых и</p>

			<p>больных; знать основы ухода за больным.</p> <p>Уметь: - регулярно следовать методам и приемам самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>- заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих в условиях чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Владеть: - навыками и средствами, и приемами самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях.</p>
8.	ОПК-2	<p>способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	<p>Знать: - процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации;</p> <p>- возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ;</p> <p>- варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: - определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации;</p> <p>- соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных использовать различные методы статистической обработки;</p> <p>- анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста;</p> <p>- оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.</p> <p>Владеть: - навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме;</p> <p>- приемами анализа сложных социально-экономических показателей;</p> <p>- навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.</p>
9.	ОПК-3	<p>способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной</p>	<p>Знать: - порядок проведения анализа хозяйственной деятельности;</p> <p>Уметь: - анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;</p> <p>Владеть: - навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов</p>

		задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	
10.	ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Знать: - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности. Уметь: – заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет. Владеть: - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.
11.	ПК-6	способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально- экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально- экономических показателей;	Знать: методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях Уметь: выполнить анализ и интерпретацию данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей Владеть: навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
12.	ПК- 17	способность отражать на счетах	Знать: - основные положения международных

		<p>бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p>стандартов финансовой отчетности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике международные стандарты 7 5 ПК-5; ПК-15; ПК-17 финансовой отчетности; - критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о налогообложении для разработки и обоснования налоговой политики организации; - организовывать и осуществлять налоговый учет в организациях всех форм собственности; - контролировать соблюдение законности при исчислении налогов и сборов; - составить налоговую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации; - самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с оптимизацией налогообложения на предприятиях любых форм собственности, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; - анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения.
13.	ПК-18	<p>способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>	<p>Знать: способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование; систему категорий, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджет</p> <p>Уметь: анализировать и организовывать налоговый учет, касающийся возможности правильного налогового планирования бюджетов;</p> <p>Владеть: навыками организации налогового учета и налогового планирования.</p>
14.	ПК-19	<p>способность рассчитывать</p>	<p>Знать: - структуру показателей для формирования бюджета;</p>

		<p>показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; - структуру бюджетной сметы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитать показатели для формирования бюджета; - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; - анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; - навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
15.	ПК-20	<p>способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; - закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; - анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; - провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.

16.	ПК-22	способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	<p>Знать: нормы, регулирующие бюджетные, налоговые и валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, понятия налоговых, валютных отношений в области страховой деятельности;</p> <p>Уметь: анализировать бюджетные и налоговые отношения в области страховой и банковской деятельности, вести учет и контроль в страховой и банковской деятельности;</p> <p>Владеть: методами и средствами, регулирующими бюджетные и налоговые отношения в области страховой и банковской деятельности.</p>
-----	-------	---	--

Государственный экзамен проводится по билетам в устной форме с составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках и включает 3 вопроса. В связи с необходимостью объективной оценки степени сформированности как общекультурных, общепрофессиональных компетенций выпускника, так и профессиональных, первые два вопроса в билете имеют теоретический характер (раздел 2.1 настоящей программы), а третий вопрос предлагается в форме практико-ориентированного задания по бухгалтерскому учету, анализу и аудиту.

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией, которая формируется в порядке, установленном Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в ОЧУ ВО «Армавирский социально-психологический институт».

Для подготовки к ответам на вопросы и задания билета обучающимся предоставляется не более 60 минут. Для ответа на вопросы и задания билета, а также на последующие уточняющие вопросы председателя и членов ГЭК в рамках тематики вопросов и заданий билета обучающемуся отводится не более 0,5 академических часа.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с критериями выставления оценок на государственном экзамене. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного экзамена.

Решение об итогах сдачи государственного экзамена принимается простым большинством голосов на закрытом заседании ГЭК. После обсуждения ответов ГЭК определяет оценку по каждому обучающемуся. При равном количестве голосов мнение председателя является решающим. Результаты решения ГЭК протоколируются и объявляются выпускникам в день государственного экзамена.

3.2 Требования к выпускной квалификационной работе

По итогам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Коды компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования	<p>Знать: историю и содержание исторического развития общества, основные этапы и закономерности исторического развития</p> <p>Уметь: применять необходимую информацию исторического развития общества для формирования гражданской позиции;</p> <p>Владеть: навыками исторического развития</p>

	гражданской позиции;	
ОК-3	способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: - пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги, повышение квалификации, магистратура, аспирантура;</p> <p>- систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;</p> <p>- закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития.</p> <p>Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания);</p> <p>- анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.</p> <p>Владеть: -навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.</p>
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	<p>Знать: основные правила и приемы межличностного общения в коллективе</p> <p>Уметь: применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности</p> <p>Владеть: навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении</p>
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: - классификацию и особенности трудового коллектива;</p> <p>Уметь: - определять основные качества членов команды;</p> <p>Владеть: навыками организации групповой работы</p>
ОК-6	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать: - основные нормативные правовые акты, регламентирующие сферу профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности</p> <p>Владеть: - навыками применения правовых знаний</p>

		в профессиональной деятельности
ОК- 7	способность к самоорганизации и самообразованию;	<p>Знать: содержание процессов экономического самоорганизации и самообразования</p> <p>Уметь: строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения экономической деятельности</p> <p>Владеть: способностью к самоорганизации при осуществлении профессиональной деятельности</p>
ОПК- 1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать: - основные требования к библиографическому описанию книг, способы организации информационно-поисковой работы; - нормативно-правовые основы информационного обмена, основные угрозы безопасности при работе с информацией; - современное состояние и тенденции развития компьютерной техники, основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации; - особенности современных информационных технологий и основные принципы устройства сети Интернет, основные общие и психологические ресурсы Интернета.</p> <p>Уметь: - осуществлять самостоятельный библиографический и информационный поиск; - организовывать и выполнять мероприятия по обеспечению защиты информации; - при помощи компьютерной техники осуществлять поиск, хранение и переработку необходимой информации; использовать современные информационные технологии и систему Интернет в профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: - навыками использования данных библиографического и информационного поиска при решении профессиональных задач, в том числе в процессе оформления научных статей, отчетов, заключений; навыками поддержания информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны; - навыками работы с различными компьютерными информационными базами; - приёмами и методами профильного использования современных информационных технологий, в том числе различных офисных приложений, и сети Интернет.</p>
ОПК – 4	способность находить	Знать: алгоритм процесса разработки управленческих решений

	<p>организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>	<p>Уметь: находить организационно-управленческие решения Владеть: готовностью нести ответственность за организационно-управленческие решения</p>
ПК-4	<p>способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</p>	<p>Знать: методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов Уметь: анализировать и содержательно интерпретировать результаты, полученные после построения теоретических и эконометрических моделей Владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей</p>
ПК-5	<p>способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать: - систему бухгалтерской и финансовой информации; - возможности предприятий, организаций и ведомств различных форм собственности при проведении финансово-хозяйственного анализа; - специфику различных форм бухгалтерско-статистической отчетности; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности. Уметь: – заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - передавать составленные формы отчетности через сеть Интернет. Владеть: - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий.</p>
ПК-6	<p>способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и</p>	<p>Знать: методы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях Уметь:</p>

	зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;	выполнить анализ и интерпретацию данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей Владеть: навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях и выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Знать: - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. Уметь: - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. Владеть: - навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	Знать: современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере профессиональной деятельности Уметь: использовать для решения профессиональных задач современные технические средства и информационные технологии Владеть: навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения профессиональных задач
ПК - 14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	Знать: - критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; порядок организации и ведения учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; - порядок и особенности организации бухгалтерского учета на стадиях создания, функционирования и ликвидации предприятия; - правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального

	<p>и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>назначения.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета; - составлять финансовую (в том числе консолидированную и сводную) отчетность организаций; - выбирать оптимальную для конкретных предприятий и организаций модель управленческого учета; - иллюстрировать и оценить методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); - представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми и другими органами судах; - критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета; - анализировать проблемные ситуации и определять надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождение решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой и иных видов отчетности, необходимых для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; - технологией организации финансового, управленческого и налогового учета; - навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования адекватной информационной базы для их решения, определения методов и способов их разрешения; - определения приемами разработки оптимальной для хозяйствующего субъекта учетной политики.
ПК- 15	<p>способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>	<p>Знать:</p> <p>нормативно-правовое обеспечение учета и отчетности в Российской Федерации;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать учетную политику предприятия; давать правовую оценку хозяйственных ситуаций; - выбирать и обосновывать оптимальные пути их решения; - составлять корреспонденции счетов и все необходимые бухгалтерские расчеты и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах; подготавливать бухгалтерский баланс и другую финансовую отчетность; комментировать ее

		<p>основные показатели.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками в области учета и составления бухгалтерской отчетности.
ПК-16	<p>способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</p>	<p>Знать: формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет и оформление платежных документов различных уровней;</p> <p>Уметь: составлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджет и платежные документы, по перечислению налогов и сборов в бюджет;</p> <p>Владеть: навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</p>
ПК- 17	<p>способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения международных стандартов финансовой отчетности; - применять на практике международные стандарты 7 5 ПК-5; ПК-15; ПК-17 финансовой отчетности; - критически анализировать каким образом организационные аспекты, рыночные факторы и ряд других социальных, технологических, правовых, этических, экономических, нормативных и политических факторов влияют на выбор и применение методов бухгалтерского учета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать систему знаний о налогообложении для разработки и обоснования налоговой политики организации; - организовывать и осуществлять налоговый учет в организациях всех форм собственности; - контролировать соблюдение законности при исчислении налогов и сборов; - составить налоговую отчетность, обеспечивая ее соответствие установленной форме и достоверность информации; - самостоятельно принимать решения по вопросам, связанным с оптимизацией налогообложения на предприятиях любых форм собственности, излагать свое мнение письменно и устно, выступать с отчетами и докладами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внутренних и внешних ее пользователей; - анализировать проблемные ситуации и определять

		надлежащую базу для оценок в целях формулирования проблем и нахождения путей их решения.
ПК-18	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации;	<p>Знать: способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование; систему категорий, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджет</p> <p>Уметь: анализировать и организовывать налоговый учет, касающийся возможности правильного налогового планирования бюджетов;</p> <p>Владеть: навыками организации налогового учета и налогового планирования.</p>
ПК-19	способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;	<p>Знать: - структуру показателей для формирования бюджета;</p> <p>- особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий;</p> <p>- как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>- структуру бюджетной сметы.</p> <p>Уметь:</p> <p>- рассчитать показатели для формирования бюджета;</p> <p>- составлять бюджетные сметы для казенных предприятий;</p> <p>- анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;</p> <p>- провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.</p> <p>Владеть:</p> <p>- способами расчета показателей при формировании проекта бюджета;</p> <p>- навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.</p>
ПК-20	способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	<p>Знать:</p> <p>- пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы;</p> <p>- систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета;</p> <p>- закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ.</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов;</p> <p>- анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и</p>

		<p>использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.
ПК-21	<p>способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Знать: - виды, пути и средства финансового планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; - закономерности финансового планирования; - структуру государственной власти и органов местного самоуправления; - взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; - состав финансовых планов. <p>Уметь: - пользоваться составленным финансовым планом организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать составленный финансовый план организации; - объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления. <p>Владеть: - методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.
ПК-22	<p>способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля ;</p>	<p>Знать: нормы, регулирующие бюджетные, налоговые и валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля, понятия налоговых, валютных отношений в области страховой деятельности;</p> <p>Уметь: анализировать бюджетные и налоговые отношения в области страховой и банковской деятельности, вести учет и контроль в страховой и банковской деятельности;</p> <p>Владеть: методами и средствами, регулирующими бюджетные и налоговые отношения в области страховой и банковской деятельности.</p>
ПК-23	<p>способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методы финансового контроля; - сектор государственного и муниципального управления; - основные мероприятия по организации

	финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	финансового контроля. Уметь: - анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; - выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля. Владеть: - навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.
--	---	--

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в виде бакалаврской работы.

Выпускная квалификационная работа представляет теоретическое и практическое исследование одной из актуальных тем, при этом:

- демонстрируя уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими самостоятельно решать профессиональные задачи;
- отражая умение выпускника пользоваться рациональными приемами сбора, обработки, систематизации информации, способность работать с различными информационными источниками;
- соответствуя требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов.

Кафедра ежегодно разрабатывает тематику и определяет руководителей ВКР, а также при необходимости консультантов, создает необходимые условия для работы обучающихся.

Перечень тем выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется и по представлению кафедры рассматривается на заседании Ученого совета факультета, а затем утверждается деканом факультета. Названный перечень доводится до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Темы ВКР учитывают направленность (профиль) образовательной программы.

При формировании перечня тем могут учитываться предложения организаций-работодателей, оформленные на официальном бланке организации-работодателя и содержащие обоснование целесообразности подготовки предлагаемых тем ВКР.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из утвержденного перечня.

Для выбора темы ВКР обучающийся подает заявление.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) декан факультета может предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности, на основании заключения кафедры. Соответствующее разрешение оформляется распоряжением по факультету.

В случае необходимости изменения темы ВКР или смены руководителя декан факультета на основании представления заведующего кафедрой вносит проректору по учебной и воспитательной работе предложение о проведении необходимых изменений, но не позднее чем за 30 календарных дней до защиты ВКР. Соответствующие изменения оформляются приказом ректора института (уполномоченного лица).

4.Общая трудоёмкость

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 ЗЕ (6 недель, 324 ч).

5.Составитель: Колодня Е.А канд. экон. наук, зав. кафедрой экономики и бухгалтерского учета